INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2804-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JUAN MANUEL VELASCO DIEZ
Cedula	16789143
Valor del contrato:	$11.326.000
Fecha inicio	11/Sep/2026
Fecha finalización	31/Oct/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$2.265.200
No. Planilla	88991940
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	762531797
Operador:	ENLACE
Fecha de Pago	22/10/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	SEPTIEMBRE 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios profesionales orientados a la articulación, planeación y organización de las acciones del programa Carreras y Caminatas, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali BP- 26005300.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
( ) Vencida
( ) Anticipada
(X) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Gestionar la ejecución de las acciones asociadas al elemento PEP asignado, mediante la orientación técnica, la articulación y el acompañamiento de los procesos desarrollados en territorio, garantizando la implementación de las estrategias definidas para el programa, el fortalecimiento de la participación de los beneficiarios y el cumplimiento de las metas establecidas, de conformidad con el objeto contractual.	1. Gestioné y organizó el cronograma de actividades del programa, apoyando la planificación, coordinación y desarrollo de las acciones establecidas para su ejecución en territorio. Asimismo, brindó acompañamiento y soporte técnico en los procesos implementados, contribuyendo al diseño y puesta en marcha de estrategias, acciones y planes de intervención orientados al cumplimiento de los objetivos programados. Estas actividades permitieron fortalecer el seguimiento a las acciones desarrolladas, mejorar la articulación de los procesos operativos y verificar el avance en la ejecución de las actividades, favoreciendo el cumplimiento de las metas institucionales y de las obligaciones establecidas en el objeto contractual.
2. Gestionar el seguimiento y control de las actividades desarrolladas en campo, conforme a las líneas estratégicas del elemento PEP asignado, mediante la verificación de la ejecución de las acciones programadas, el análisis y consolidación de la información documental y digital, la validación de bases de datos e informes y el seguimiento a los indicadores definidos para el programa.	2.realicé seguimiento y revisión de la plataforma SIDER, con el propósito de verificar y validar los registros de asistencia diligenciados por los monitores en el desarrollo de las actividades programadas. Esta labor permitió comprobar la información reportada, fortalecer el control y seguimiento de la participación de los beneficiarios y contribuir al adecuado registro de las actividades ejecutadas, en cumplimiento de los lineamientos establecidos por el programa y de las obligaciones correspondientes al objeto contractual.
3. Verificar la implementación y el cumplimiento de las actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión, mediante el seguimiento a los lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad, el Sistema de Gestión Ambiental y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, promoviendo la mejora continua en el desarrollo del programa.	
4. Asistir y participar en reuniones, capacitaciones, jornadas de fortalecimiento, comités, encuentros y demás espacios convocados por la Secretaría del Deporte y la Recreación o relacionados con la ejecución del objeto contractual, programa institucional, estrategia asignada o elemento PEP correspondiente.	3.Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. 4. asistí a reunión sensibilización sobre la elaboración de listados de asistencia virtuales (13 oct 2026)
5. Planear, elaborar, actualizar y verificar la parrilla del personal asignado al programa, así como realizar el seguimiento a los requerimientos formulados por la supervisión, los entes de control y la comunidad, relacionados con la ejecución, seguimiento y evaluación del programa.	5. diligencié el diligenciamiento y consolidación de la parrilla de programación del Programa Carreras y Caminatas, correspondiente al mes de octubre de 2026, mediante la organización y registro de las actividades previstas para el periodo. Esta labor permitió fortalecer la planeación, coordinación y seguimiento de las acciones programadas, facilitando la prestación oportuna de los servicios deportivos y recreativos a la comunidad.
6. Elaborar propuestas metodológicas y recomendaciones técnicas para el	

fortalecimiento de las estrategias desarrolladas en el programa, mediante el análisis de los resultados obtenidos, la identificación de oportunidades de mejora y la formulación de acciones orientadas al cumplimiento de los objetivos, metas e indicadores definidos para el elemento PEP asignado.	Asimismo, contribuyó al cumplimiento de las metas institucionales y los objetivos establecidos por el programa, promoviendo la adecuada ejecución de las actividades y el fortalecimiento de la oferta deportiva y recreativa en el Distrito Especial de Santiago de Cali. 6. elaboré un informe técnico para fomentar el impacto del programa carreras y caminatas mediante un análisis de las cifras para dar el cumplimiento de las metas establecidas y contractual. MEDIO DE VERIFICACIÓN
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1LAlplTNMAQxpbzFTxEC5sPWc2c4DbJBT?usp=drive_link	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	23/Oct/2026